

## Regulamin szkolenia MacGadki: Podstawy systemu macOS

1. Szkolenie odbędzie się w dniu 4 marca 2017 r. we Wrocławiu.
2. Organizatorem Szkolenia jest k7 s.c.
3. Uczestnikiem Szkolenia może zostać każdy, kto zgłosi swoje uczestnictwo i uiści opłatę według obowiązującego cennika dostępnego na stronie internetowej [www.macgadka.pl](http://www.macgadka.pl)
4. Warunkiem niezbędnym do udziału w Szkoleniu jest posiadanie komputera Apple we wspieranej oficjalnie przez system macOS 10.12 konfiguracji wraz z zainstalowaną stabilną wersją systemu macOS Sierra. Organizator nie bierze na siebie odpowiedzialności za niemożliwość uczestnictwa w Szkoleniu, w przypadku gdy Uczestnik Szkolenia posiada inny system operacyjny lub też posiada instalację, która narusza standardowe zachowanie oferowane przez Apple.
5. Opłata wynosi 615 zł brutto (500 zł netto) i należy ją uiścić niezwłocznie po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego na stronie [www.macgadka.pl](http://www.macgadka.pl). W przypadku niedokonania płatności organizator zastrzega sobie prawo do wykreślenia danej osoby z listy uczestników konferencji.
6. Wpłaty należy dokonywać na konto k7 s.c.: mBank S.A. 73 1140 2004 0000 3602 7342 4392, wpisując jako tytuł przelewu „imię, nazwisko, szkolenie macOS, Wrocław”.
7. Uczestnicy, którzy zrezygnują z udziału w Szkoleniu po dniu 15 lutego 2017 r. nie otrzymają zwrotu dokonanej wpłaty.
8. Zgłoszenia uczestnictwa dokonywać można tylko i wyłącznie za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie MacGadki. Każda z osób, która poprzez formularz zgłoszeniowy i poprawnie go wypełni, automatycznie otrzyma wiadomość zwrotną na adres e-mail podany w formularzu. Wiadomość zwrotna jest jednocześnie potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia uczestnika.
9. Nagrywanie Szkolenia jest zabronione (zarówno wideo jak i audio).
10. Organizator zastrzega, że maksymalna liczba osób, które mogą wziąć udział w szkoleniu to 12.
11. Dane podawane podczas składania zamówienia służą tylko i wyłącznie zawarciu oraz realizacji umowy sprzedaży, w tym przede wszystkim wystawieniu faktury VAT. Dane osobowe nie są w żaden sposób gromadzone ani przetwarzane w innym niż ww. celu, wobec czego nie podlegają rejestracji jako zbiór danych (art. 43 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych [Dz.U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.]).
12. Organizator nie zapewnia uczestnikom dojazdu na i ze Szkolenia.
13. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Szkolenia.
14. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie odbywania się Szkolenia.
15. Uczestnicy Szkolenia obowiązani są w trakcie Szkolenia do niezakłócania swoim zachowaniem spokoju innych Uczestników Szkolenia. W przypadku gdy Uczestnik Szkolenia do powyższej zasady się nie stosuje, nie przestrzega zasad współżycia społecznego lub w inny sposób zakłóca przebieg Szkolenia, Organizator wyprosi Uczestnika Szkolenia. Wówczas Uczestnikowi Szkolenia nie przysługuje zwrot kosztów związanych ze Szkoleniem.
16. W przypadku konieczności dokonania zmian kadrowych, Organizator może zmienić prowadzących na inne osoby o kwalifikacjach uprawniających ich do przeprowadzenia Szkolenia. Zmiana szkolących nie uprawnia Uczestnika Szkolenia do odstąpienia od zawartej umowy.
17. Zarejestrowanie się w charakterze uczestnika Szkolenia jest równoznaczne z zaakceptowaniem powyższego regulaminu.